

04.05.2020 r.

**Kancelaria Prawna LEXIN**

**Kancelaria Podatkowa LEXIN**

**Komunikat  
Nr 13 /2020**

**Tarcza Finansowa PFR  
Polskiego Funduszu Rozwoju**

Subwencja finansowa (pożyczka preferencyjna)

\* Przeznaczenie

1. Subwencja finansowa może być przeznaczona:

- 1) na pokrycie kosztów bieżącej działalności, w tym wynagrodzeń pracowników, kosztów zakupu towarów i materiałów, kosztów usług obcych, bieżących kosztów obsługi finansowania zewnętrznego, kosztów najmu (lub innych umów o podobnym charakterze) nieruchomości wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, wszelkich należności o charakterze publicznoprawnym, zakupu urządzeń i innych środków trwałych niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej, z wyłączeniem przeznaczenia środków na nabycie (przejęcie) w sposób bezpośredni lub pośredni innego przedsiębiorcy (zakaz akwizycji),
- 2) na przedterminową spłatę kredytów do maksymalnej wysokości 25% wartości subwencji finansowej.

\* Subwencja nie może być przeznaczona na płatności do właściciela, osób lub podmiotów powiązanych z właścicielem przedsiębiorstwa.

\* Podmioty uprawnione do subwencji

A. Mikroprzedsiębiorcy (bez samozatrudnionych), czyli przedsiębiorcy zatrudniający od 1 do 9 pracowników, których roczny obrót (lub suma bilansowa) nie przekracza rocznie kwoty 2 mln euro (stan na dzień 31.12.2019 r.):

- 1) finansowanie w postaci subwencji wypłacanej za pośrednictwem banku,
- 2) do kwoty 324 tys. zł na 3 lata,
- 3) środki bezzwrotne do 75% subwencji po 12 miesiącach, pod warunkiem prowadzenia działalności i utrzymania poziomu zatrudnienia w ciągu 12 miesięcy.

B. Mali i średnich przedsiębiorcy, czyli zatrudniający do 249 pracowników, którzy nie są mikroprzedsiębiorcami, a ich roczny obrót nie przekracza 50 mln euro (lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro):

- 1) finansowanie w postaci subwencji wypłacanej za pośrednictwem banku,
- 2) do kwoty 3,5 mln zł na 3 lata

3) środki bezzwrotne do 75% subwencji po 12 miesiącach, pod warunkiem prowadzenia działalności, utrzymania poziomu zatrudnienia w ciągu 12 miesięcy oraz zanotowania straty na sprzedaży.

#### A. Mikroprzedsiębiorcy

##### I. Wnioski

1. Wnioski składane są za pośrednictwem banków.

2. Termin składania wniosków do 31 lipca 2020 r.

3. Subwencje będą wypłacane w kolejności złożenia wniosków, do wyczerpania środków w programie.

4. Wniosek jest dostępny dla przedsiębiorców, którzy mają otwarty rachunek firmowy w banku.

5. We wniosku, jeżeli wniosek jest składany w maju, jako miesiąc spadku obrotów należy wskazać marzec 2020 r. lub kwiecień 2020 r.

##### II. Kryteria:

1) spadek obrotów gospodarczych (przychodów ze sprzedaży) o co najmniej 25% w dowolnym miesiącu po 1 lutego 2020 r. w porównaniu do poprzedniego miesiąca lub analogicznego miesiąca ubiegłego roku w związku z zakłóceniami w funkcjonowaniu gospodarki na skutek COVID-19,

2) prowadzenie działalności w dniu 31 grudnia 2019 r. oraz na dzień złożenia wniosku, brak otwarcia likwidacji, postępowania upadłościowego oraz restrukturyzacyjnego,

3) posiadanie rezydencji podatkowej na terytorium Polski i rozliczanie podatków za ostatnie 2 lata obrotowe na terytorium Polski lub od samego rozpoczęcia działalności, jeżeli ten okres jest krótszy niż 2 lata obrotowe,

4) niezaleganie z płatnościami podatków i składek na ubezpieczenia społeczne na dzień 31 grudnia 2019 r. lub na dzień składania wniosku.

##### III. Kwota subwencji

1. Jest określona jako iloczyn liczby pracowników oraz kwoty bazowej subwencji finansowej w wysokości na jednego zatrudnienia:

1) 12 tys. zł (przy skali spadku przychodów co najmniej o 25 %),

2) 24 tys. zł (przy skali spadku przychodów co najmniej o 50 %),

3) 36 tys. zł (przy skali spadku przychodów co najmniej o 75 %)

- jednak nie więcej niż 324 tys. zł.

2. Zatrudnienie (w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy), które stanowi podstawę określenia kwoty subwencji finansowej, ustala się według stanu na koniec

miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku. Nie może być ono wyższe niż zatrudnienie (do wyboru wariant korzystniejszy):

- 1) na dzień 31 grudnia 2019 r. lub
- 2) na koniec miesiąca odpowiadającego nazwie miesiąca złożenia wniosku w roku poprzednim.

#### IV. Zwrot subwencji

1. Otrzymana subwencja finansowa podlega zwrotowi w przypadku:

1) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w trakcie 12 miesięcy od dnia jej przyznania – w kwocie stanowiącej 100% wartości subwencji,

2) prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 12 miesięcy od dnia jej przyznania, podlega zwrotowi:

a) w kwocie stanowiącej 25% wartości subwencji bezwarunkowo, oraz

b) w przypadku utrzymania średniej liczby pracowników (średnie zatrudnienie) w okresie 12 pełnych miesięcy kalendarzowych w stosunku do stanu zatrudnienia na koniec miesiąca kalendarzowego poprzedzającego datę złożenia wniosku o udzielenie subwencji finansowej, na poziomie:

- b1) wyższym niż 100% – w wysokości dodatkowo 0% kwoty subwencji,
- b2) od 50% do 100% – w wysokości dodatkowo od 0% do 50% kwoty subwencji – proporcjonalnie do skali redukcji zatrudnienia,
- b3) niższym niż 50% – w wysokości dodatkowo 50% wartości subwencji.

2. Kwota subwencji, która podlega zwrotowi, jest spłacana w 24 równych miesięcznych ratach, rozpoczynając od 13. miesiąca kalendarzowego, licząc od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego, po dniu udzielenia subwencji finansowej.

3. Warunkiem nieegzekwowania zwrotu subwencji jest spełnienie ewentualnych innych zobowiązań określonych w umowie oraz złożenie oświadczenia wraz z odpowiednią dokumentacją potwierdzającą stan zatrudnienia.

Więcej informacji - link:

<https://pfr.pl/oferta/tarcza-finansowa-pfr-dla-mikrofirm.html>

Lista banków obsługujących tarczę PFR znajduje się niżej podanym adresem:

<https://pfrsa.pl/tarcza-finansowa-pfr/tarcza-finansowa-pfr-dla-mmsp.html#banki>

## B. Mali i średni przedsiębiorcy

1. Mogą otrzymać subwencję w odniesieniu do rocznych przychodów:

- 1) 4% (przy skali spadku przychodów co najmniej o 25 %),
- 2) 6% (przy skali spadku przychodów co najmniej o 50 %),
- 3) 8% (przy skali spadku przychodów co najmniej o 75 %)

- jednak nie więcej niż 3,5 mln zł.

2. Otrzymana przez przedsiębiorcę pożyczka preferencyjna może być umorzona do wysokości 75% na koniec 12. miesiąca kalendarzowego od dnia wypłaty pożyczki na następujących zasadach:

- 1) 25% pod warunkiem kontynuacji działalności,
- 2) 25% w zależności od poniesionej przez przedsiębiorcę straty na sprzedaży,
- 3) dodatkowo 25% w zależności od utrzymania średniego zatrudnienia w okresie 12 miesięcy.

W przypadku zmniejszenia zatrudnienia procent zwrotu subwencji jest odpowiednio wyższy.

Więcej informacji - link:

<https://pfr.pl/oferta/tarcza-finansowa-pfr-dla-malych-i-srednich-firm.html>